

“Бекитемин”
Мектеп директору: 
“ ” _____ Урмаатов К.У.
_____ 2023-ж.

**Бишкек шаарынын №98 орто жалпы билим
берүү мектебинин
башталгыч класстын усулдук
бирикмесинин 2022-2023-окуу жылына
карат түзүлгөн жылдык иш планы**

Усулдук бирикменин жетекчиси:


Патандаева Ш.

ОББ:


Орунбаева Н.

“Бекитемин”
 Мектеп директору: _____ Урматов К.У.
 “ ” 2022-ж. _____

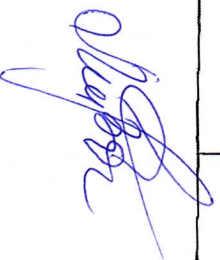
**Бишкек шаарынын №98 орто жалпы билим берүү мектебинин
 “Башталгыч класстарынын” усулдук бирикмесинин
 2022-2023-окуу жылына карата түзүлгөн иш планы**

№	Аткарулуучу иш чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу	Ресурстар	Кутулуучу натыйжа
1	Убын иш планы жана жылдык иш планы талкуулоо жана макулдашуу		УБ мүчөлөрү	Пландар Көрсөтмөлөр	Окуучулардын билим деңгээли жакшырат
2	Мектепте “480” сааттык программа менен даярдалып жаткан окуучуларды тактоо		Класс жетекчи	Окуучулардын тизмеси	Окуучулардын саны такталат
3	Окуучулардын китеп менен камсыз болушун тактоо Техникалык коопсуздук эрежелерин тааныштыруу Сан гигиеналык жана жол коопсуздук эреже сабактарынын планын иштеп чыгуу	Сентябрь	УБ мүчөлөрү Китепканачы Класс жет	Окуу китептери Коопсуздук Эрежелери	Китеп менен камсыздалат Техникалык коопсуздук эрежелери сакталат
4	Ачык сабактардын планын түзүү	Сентябрь	ОББ, УБ мүчөлөрү	Пландар	Кесиптик деңгээли жогорулайт
5	Убын мүчөлөрүнүн жумалык жүктөмүн тактоо	Убагында	ОББ	Базислик план	Убын жумалык жүктөмүн бил
6	Усулдук бирикменин мүчөлөрүнүн педагогикалык функционалдык милдеттерин талкуулоо	Убагында	УБ мүчөлөрү	Протоколдор Милдеттер кемчиликтер	Функционалдык милдеттерин билишет
7	“Кызылтуу менен окуйбуз” 2021-жыл USAID долбоорунун иш чараларына катышуу	Жыл ичинде	Класс жетекчи	План	Окуучулардын окууга болгон кызыгуусу жогорулайт

9	Аткарылган иштин жыйынтыгы нын токтом	октябрь	УБ жетекчиси	Протокол	Пед кенештин жүргүзгөн мониторинги боюнча иш жүргүзүү
10	Мектептин ашканасын козомолдоо	октябрь	Директор жооптуу Класс жетекчиси	Маалымат берүү	Ашкананын иши жакшырат
11	Жондомду жана начар окуган окуучулар менен иштоо	октябрь	Предмет мугалимдери	Пландар Окуучулардын иш	Билим сапаты жогорулайт
12	2-4-класстардын кыргыз тили боюнча тест	октябрь	УБ класс жетекчилер	Тесттик иштер Жат жазуу жыйнагы	Калиграфия сабаттуу жазуу жогорулайт
13	1-чейректин жыйынтыгы Метод бирликеменин чогултушу	ноябрь	УБ мүчөлөрү	Токтом	Окуу мугалимдердин жоопкерчилиги
14	Башталгыч класстардан алган срездин жыйынтыгы анализ	ноябрь	ОББ УБ	Усулдук кеңеш	Документтердин тогтурулушу абалы жакшырат
15	Сабак учурунда техникалык коопсуздук жолдо жүрүү эрежелери боюнча окутуу	ноябрь	Класс жет	Маалымат берүү	Бардык эрежелерди сактай билишет
16	Сапаттуу билим берүүдө интернет булагынан алынган маалыматтарды сабактарда колдонуу	ноябрь	Мугалимдер	Усулдук кеңеш	Интернеттен колдонуучу үйрөнүшөт
17	Таланттуу жана сабакты начар өздөштүргөн окуучулар менен иштөө планын бекитүү	декабрь	УБ мүчөлөрү	Пландар окуучулардын иштери мониторинг	Окуучулардын жөндөмдүүлүгүн арттырууга ар тараптан өстүрүүгө жетишет
18	“Окуу керемет” доолборунун китептерин окуучуларга окуп берүү.	декабрь	Убылш мүчөлөрү, китепканачы	Корком окууга үйрөтүү	Окуучулар китепти шар окууга жетишишет
19	Окуучуларды шар жана туура окутуу	декабрь	Класс жетекчиси	Адабий китептер	Окуучулар туура окушат

31	«Сулдуу жазып сустандырам» Окуучулардын сулуу жана туура жазуусу	Ар дайым	Кл мугалимдери	Детерлер	Окуучулар сулуу жазууга көнүгүшөт
32	«Апам менин ардагым» 1-4-класстар	март	Класс жетекчилер	Сценарий	Ата-эне менен байланыш
33	«Кут болсун Нооруз майрамы» Майрамдык концерт	март	3-класс	Концерт	Майрамдык кече ыты
34	Башталгыч класстарынын негизги сабактардан жат жазуу . текшерүү иш алуу	март	Усул бирикме	Жат жазуу Сабактардын пландалары	Сабактардын берилишине анализ берилет
35	«Эн ыкты көргөзмө» курал	апрель	Мугалимдер	Көргөзмө	Мугалимдердин көргөзмө куралдарды жасоо жөндөмдүүлүгү аныкталат
36	4-класстары көчүрүү экзамен	май	Магысакова Т Баймуратова А.	Жат жазуу Текшерүү иши	Окуучулардын билими текшерилет
37	Жыл жыйынтыгын чыгаруу	жыл аягында	УБ мүчөлөрү	Анализдер, отчет	Жыйынтык чыгарылат

Усулдук бирикменин жетекчиси:



Патандаева Ш.

Утверждаю
Директор СОШ № 98:

Урматов К. У.



План работы школьного методического объединения по английскому языку, русскому языку и литературе на 2022- 2023 учебный год.		
Мероприятия	Дата и время проведения	Ответственные исполнители
1. Распределение нагрузок часов учителям.	Сентябрь	Заместители директора школы
2. Работа с КТП. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных и методических пособий.	Сентябрь	Учителя ШМО
3. Рассмотрение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год.	Сентябрь	Директор школы и завуч.
4. Работа с одарёнными детьми.	Октябрь	Учителя методического объединения.
5. Подготовка и проведение школьного тура предметных олимпиад.	Октябрь	Учителя методического объединения.
6. Итоги школьной олимпиады и подготовка к районной олимпиаде по предметам.	Ноябрь	Учителя методического объединения.
7. Итоги первой четверти. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам.	Ноябрь	Учителя методического объединения.
8. Работа с неуспевающими учащимися. Работа учителя на сайтах образования. Изучение нормативных правовых документов.	Постоянно.	Учителя методического объединения.
9. Обобщение опыта «Использование новых педагогических технологий на уроках русского языка и литературы как условие обеспечения»	Ноябрь	Учителя методического объединения.

современного качества образования		
10. Организация качественной подготовки к ИГА.	Декабрь	Учителя методического объединения.
11. Доклад на тему: «Навыки критического мышления на уроках»	Декабрь	Учителя методического объединения.
12. Итоги второй четверти. Анализ результатов олимпиад.	Январь	Учителя методического объединения.
13. Работа по подготовке к проведению предметной декады.	Январь	Учителя методического объединения.
14. Проведение республиканской недели английского языка.	Февраль	Учителя английского языка.
15. Проведение недели русского языка и литературы	Февраль	Учителя русского языка и литературы.
16. Обобщение опыта. Доклад на тему: «Использование личностно-ориентированных педагогических технологий на уроках».	Март	Учителя методического объединения.
17. Итоги третьей четверти	Март	Учителя методического объединения.
18. Анализ работы учителей по своим методическим темам.	Апрель	Учителя методического объединения.
19. Утверждение задач на новый 2023 – 2024 учебный год.	Апрель	Руководитель методического объединения.
20. Анализ работы методического объединения.	Май	Учителя методического объединения.
21. Подведение итогов четвёртой четверти.	Май	Руководитель методического объединения.

Руководитель
школьного методического объединения



Турдукожева С. Ш.



Бекитемин
№98 орто жалпы билим
берүү мектебинин директору

К.У.Урматов

**“Кыргыз тили жана адабияты” УБнын 2022-2023-окуу жылынын
жылдык планы**

№	Иш-чаранын аталышы	Мөөнөтү	Жооптуу
1	УБнын жыйналышы	Чейрек сайын	Кожомбердиева Элнура
2	КР”Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тил жөнүндө” Мыйзамын жана мамлекеттик тил чөйрөсүн жөнгө салган башка ченемдик укуктук актылардын аткарылышын координациялоожана талдоо жүргүзүү	Сентябрь	УБнын Мүчөлөрү
3	КТПны бекитүү	Сентябрь, Январь	Маликова Саламат Майрыкеева Эркингүл Эркинбек кызы Элнура
4	Жаш адистер менен иш алып баруу	Жыл бою	Насаатчылар
5	Билим сапатын текшерүү: А)ШБББ Б)административдик	План боюнча	Предметтик мугалимдер
6	Олимпиядага даярдык көрүү А)мектеп ичинде Б)Райондук В)шаардык	План боюнча	Предметтик мугалимдер
7	Декада өткөрүү	План боюнча	Садабаева Н.И
8	Даталуу күндөргө даярдык көрүү -Мамлекеттик тил күнү -“Манас күнү жана адабият күнү” -Эне тил күнү -Туу күнү -Акын жазуучулардын даталуу күндөрү -Нооруз майрамы	План боюнча	Предметтик Мугалимдер
9	Сабакка жетише албаган окуучулар менен иш алып баруу	План боюнча	Предметтик мугалимдер
10	Мугалимдер үчүн пед окуу	План боюнча	Предметтик мугалимдер

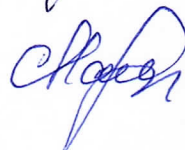
11	Окуу темпин текшерүү	План боюнча	Предметтик мугалимдер
12	Зээндүү окуучулар менен иштешүү	План боюнча	Предметтик мугалимдер
13	Көркөм окууну уюштуруу	План боюнча	Предметтик мугалимдер
14	Сценка аткарууга көнүктүрүү	План боюнча	Предметтик мугалимдер
15	Долбоорлор менен иштөө	План боюнча	Предметтик мугалимдер
16	Өз ара сабактарга катышуу	План боюнча	Предметтик мугалимдер
17	Ата-энелер менен иштөө	План боюнча	Предметтик мугалимдер
18	Практикант студенттер менен иштөө	План боюнча	Предметтик мугалимдер
19	Жумушчу жана жат жазуу дептерлерди текшерүү	План боюнча	Предметтик мугалимдер
20	Класс кабинеттерди жаңылоо	План боюнча	Предметтик мугалимдер
21	ЖМАга даярдык көрүү	План боюнча	Предметтик мугалимдер
22	Райондук шаардык семинарларга катышуу	План боюнча	Предметтик мугалимдер
23	Өздүк билимди жогорлатуу курсуна катышуу	План боюнча	Предметтик мугалимдер
24	Чейректик жана жылдык жыйынтык	План боюнча	

Мектеп УБнын жетекчиси:



Орунбаева Н.Э.

“Кыргыз тили”УБнын жетекчиси :



Садабаева Н.И