

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСУПДУР АЛКАСТРАНЫ  
ЧУУ БИШЕК ИСТИТИИ АКАДЕМИЯСЫ

ЮРИДИКАЛЫК ЖАК МАНДИСТАТТА АКАДЕМИЯСЫ

20... ж. "..." айы "..." күнү БИШЕК

АК... КЫШЕК

Адреси: ...

МНИПС: ...

ПРОИЗВОДИТЕЛЬ ГИДРОИЗДЕТРИЦА ПО РЕГИСТРАЦИЯ

"9" 09 22  
ТНО 0053980  
09 09 22

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом Управления образования  
мэрии города Бишкек  
от « 29 » августа 2022г. № 2.50



# У С Т А В

Учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 98»

**У С Т А В**  
**Учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 98»**

**1. ФИРМЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ, ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1. Учреждение «Средняя общеобразовательная школа №98» Октябрьского района города Бишкек (далее по тексту - СОШ №98) является муниципальной общеобразовательной организацией, осуществляющей реализацию общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Полное фирменное наименование:

На государственном языке: «**№98 орто жалпы билим берүү мектеби**» **мекемеси**.

На официальном языке: **Учреждение «Средняя общеобразовательная школа №98»**.

Сокращенное фирменное наименование:

На официальном языке: **У-е «СОШ №98»**.

На государственном языке: «**№98 ОЖББМ**» **М-си**.

1.3. Юридический адрес: Кыргызская Республика, г. Бишкек, Октябрьский район, жилой массив «Алтын Ордо», улица 9, д.62.

1.4. По организационно-правовой форме СОШ №98 является муниципальной общеобразовательной организацией, основанной на праве оперативного управления, реализующее общеобразовательные учебные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Учредителем СОШ №98 является Управление образования мэрии города Бишкек.

1.6. Срок деятельности СОШ №98 не ограничен.

**2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС СОШ №98**

2.1. СОШ №98 является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства Кыргызской Республики и настоящего Устава. СОШ №98 образован и действует на основе Гражданского кодекса Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики «Об образовании», Закона Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях», иных нормативно-правовых актов и настоящего Устава.

2.2. СОШ №98 отвечает по своим обязательствам находящимися в его расположении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам СОШ №98 несет собственник имущества.

2.3. СОШ №98 является основным звеном системы непрерывного образования и создает условия для реализации гражданами Кыргызской Республики гарантированного государством права на получение обязательного и бесплатного начального общего и основного общего образования, а также бесплатного среднего общего образования, определенного Законом Кыргызской Республики «Об образовании».

2.4. СОШ №98 вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет основные и оборотные средства, самостоятельный баланс, может иметь расчетный, валютный и другие счета в финансово-кредитных учреждениях.

2.5. СОШ №98 имеет гербовую печать, штампы и бланки с собственной символикой. Печать, штампы, бланки имеют вид и форму, определяемую и одобряемую Управлением образования мэрии г. Бишкек и содержат фирменное наименование СОШ №98. Печать находится на хранении у Директора СОШ №98.

### **3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОШ №98**

3.1. Целью деятельности СОШ №98 – является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения государственных образовательных стандартов и достижения жизненных компетенций, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, толерантности, уважения к Родине, семье и окружающей природе, трудолюбие, формирование здорового образа жизни.

3.2. Предметом деятельности СОШ №98 является реализация общеобразовательных программ основного и среднего общего образования.

3.3. СОШ №98 реализует:

- основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- дополнительные общеобразовательные программы, в том числе платные на добровольной (договорной) основе, в строгом соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3.4. Задачи СОШ №98:

- обеспечение качественного усвоения основных образовательных программ;
- выявление одаренных, наиболее способных к учебной деятельности учащихся;
- развитие навыков самостоятельной познавательной деятельности и творческих способностей учащихся посредством применения инновационных методик и технологий обучения;

- использование отечественного и зарубежного передового педагогического опыта в общеобразовательном процессе, повышение профессиональной компетентности и творческой деятельности педагогов;

- ориентация учащихся на продолжение обучения в колледжах и ВУЗах.

3.5. Для достижения своих целей и задач СОШ №98 осуществляет следующие функции:

- воспитание и обучение учащихся в соответствии с Уставом;
- организация и совершенствование методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса;

- разработка и утверждение воспитательно-образовательных программ и планов с соблюдением стандартов, определяемых государственными органами образования;

- создание и улучшение материально-технической базы для осуществления задач предусмотренных настоящим Уставом, а именно: материально-техническое обеспечение и оснащение воспитательно-образовательного процесса, оборудование помещений и создание условия для успешного решения всего комплекса проблем воспитательно-образовательного процесса;

- СОШ №98 не в праве заниматься деятельностью, не отвечающей целям создания.

### **4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. СОШ №98 функционирует на основе принципов:

- равенство прав всех граждан республики на получение качественного образования;
- гуманизм и приоритет общечеловеческих ценностей;
- гражданственность и патриотизм;
- системность и непрерывность образовательного процесса;
- светский характер обучения;
- академическая свобода и честность;
- ответственность и результативность.

4.2. СОШ №98 может осуществлять сотрудничество с профессиональными учебными заведениями по вопросам организации, содержания и обеспечения учебно-воспитательного процесса на договорной основе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4.3. СОШ №98 обеспечивает достижение названных целей за счет использования в образовательном процессе региональных, социально-культурных возможностей и высокой научно-методической базы, учебно-методического обеспечения и постоянного участия педагогического коллектива.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

5.1. СОШ №98 осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ трех ступеней школьного образования:

- начальное общее образование (нормативный срок обучения - 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок обучения - 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок обучения - 2 года).

5.2. Учебный план, выбор системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, методик и технологий образовательного процесса рассматриваются на методическом совете школы и утверждаются приказом директора.

5.3. СОШ №98 несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и государством за реализацию конституционных прав личности на качественное образование и воспитание соответствующее государственному образовательному стандарту.

5.4. Обучение в СОШ №98 ведется на кыргызском и русском языках, с изучением иностранного языка, в соответствии с Базисным учебным планом.

5.5. Продолжительность уроков, а также рабочая неделя устанавливается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

5.6. Итоговая нагрузка в каждом классе является максимально допустимой обязательной нагрузкой в соответствии с Базисным учебным планом, утверждаемым Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

5.7. Продолжительность учебного года на I-II-III ступенях школьного образования составляет не менее 34 недель без учета периода государственной итоговой аттестации, а в первом классе - 33 недели.

5.8. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 14 календарных недель. Для обучающихся в первом классе в течение учебного года устанавливаются дополнительные однонедельные каникулы.

5.9. Годовой (календарный) учебный график утверждается общеобразовательной организацией по согласованию с учредителем.

5.10. Обучающийся, освоивший в полном объеме общеобразовательные программы, переводится в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся на ступенях основного и среднего общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам, оставляются на повторное обучение. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению Педагогического Совета. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

5.11. Общеобразовательное учреждение по желанию обучающегося и его родителей (или иных представителей) содействует усвоению общеобразовательных программ или отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования, экстерна.

5.12. По решению органа коллективного управления школы (Педагогического совета) и по согласованию с инспекцией по делам несовершеннолетних, органами местного самоуправления и комиссией по делам детей за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава допускается, как крайняя мера педагогического воздействия, исключение из данной школы обучающихся, достигших 15-летнего возраста.

5.13. Решение об исключении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается педсоветом с предварительного согласия уполномоченного органа по поддержке семьи и детей.

5.14. Количество классов в школе зависит от укомплектованности учащихся с учетом санитарных и предельных норм наполняемости классов.

5.15. Прием в СОШ №98 для обучения и воспитания осуществляется приказом директора. Порядок зачисления и отчисления ребенка в СОШ №98 регулируется действующими инструкциями, принятыми уполномоченным государственным органом по вопросам образования и науки, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5.16. Возраст поступления в общеобразовательную организацию составляет 6-7 лет, продолжительность обучения в каждом классе - не менее одного учебного года.

5.17. СОШ №98 несет ответственность за сохранение контингента обучающихся в течение всего срока их обучения.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

6.1. СОШ №98 свободна в выборе оптимальной организации учебно-воспитательного процесса. Основными формами организации учебных занятий являются уроки, лекции, семинары, практикумы и лабораторные работы, где широко используются современные средства и технологии обучения.

6.2. Бесплатное медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается специально закрепленным органом здравоохранения за общеобразовательной организацией медицинским работником, который, наряду с администрацией общеобразовательной организации, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

6.3. Организация питания обучающихся в СОШ №98 осуществляется через школьную столовую (социальное типовое помещение).

## **7. УЧАСТНИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

7.1. Участниками образовательного процесса в СОШ №98 являются обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники СОШ №98.

7.2. При осуществлении своих функций для достижения задач СОШ №98 имеет право:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать сметы расходов и, соответственно, их изменения;

- самостоятельно использовать свои материально-технические, финансовые и кадровые ресурсы;

- на разработку и реализацию программы обучения на основании государственных образовательных программ, базисного учебного плана, утвержденных Министерством образования и науки Кыргызской Республики;

- на самостоятельность в выборе, использовании и создании форм, средств и методов обучения и воспитания, соответствующих основным положениям Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;

- на самостоятельность в выборе систем оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;

- на проведение итоговой государственной аттестации выпускников в соответствии с регламентирующими актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, выдачу документа государственного образца об уровне образования, заверенного печатью общеобразовательной организации;

- на реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами, определяющими статус основных общеобразовательных программ, в том числе (виды и формы дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных), и услуг, необходимых для обеспечения образовательного процесса и содержания зданий;

- вступать в ассоциации и другие общественные организации, в том числе международные, участвовать в их деятельности, в установленном законом порядке;

- на участие в создании и деятельности ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.

7.3. СОШ №98 обязана обеспечить:

- качественным обучением основного и среднего общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;

- адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;

- соблюдение санитарно-гигиенических норм;

- пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое воспитание учащихся.

7.4. СОШ №98 обязан ознакомить поступающего на обучение и его родителей (законных представителей) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.5. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

7.6. Создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций в СОШ №98 не допускается.

7.7. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

7.8. Обучающиеся СОШ №98 имеют право на:

- поступление в общеобразовательную организацию на любом этапе обучения и выбор формы получения образования;

- получение обязательного и бесплатного начального общего и основного общего образования, а также бесплатного среднего общего образования на уровне государственных образовательных стандартов;

- получение дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных, на добровольной основе);

- пользование библиотечной, культурно-спортивной и производственной базой СОШ №98;

- получение бесплатного питания и медицинского обслуживания, льготный проезд пассажирским автотранспортом в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики и органами местного самоуправления;

- участвовать в управлении школы согласно уставу.

7.9. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать и выполнять устав общеобразовательной организации;
- осваивать общеобразовательные программы на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- уважать традиции кыргызского и других народов, проживающих на территории Кыргызской Республики, честь и достоинство других обучающихся и работников общеобразовательной организации;
- выполнять требования общеобразовательной организации по соблюдению правил внутреннего распорядка, в том числе и к школьной одежде;
- бережно относиться к имуществу общеобразовательной организации.

7.10. Обучающимся в школе категорически запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические средства;
- пользоваться мобильными телефонами во время учебного процесса;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства; - любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

Другие обязанности обучающихся определяются правилами по технике безопасности, локальными нормативными актами, приказами директора, не противоречащими законодательству Кыргызской Республики.

7.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на:

- выбирать и направлять детей в общеобразовательную организацию на любом этапе обучения для продолжения их учебы, а также форму получения образования;
- требовать соблюдение прав обучающихся на получение среднего общего образования в рамках государственных образовательных стандартов;
- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в управлении общеобразовательной организацией в форме, определенной в Уставе;
- обращаться в соответствующий региональный орган государственного управления образованием по вопросам обучения и воспитания детей.

7.12. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создавать необходимые условия для получения ребенком среднего общего образования;
- постоянно заботиться о физическом и психическом здоровье детей;
- уважать человеческое достоинство ребенка и воспитывать у него уважение к национальным, историческим, духовно-культурным ценностям и традициям народа, к окружающей среде и любви к Родине;

- выполнять Устав школы в части, касающейся своих прав и обязанностей, и нести ответственность за воспитание детей и нанесенный их детьми ущерб общеобразовательной организации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.13. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) могут закрепляться в заключенном между ними и общеобразовательной организацией договоре в соответствии с установленным законодательством.

7.14. Порядок комплектования персонала СОШ №98 регламентируется настоящим Уставом. В СОШ №98 на педагогическую работу принимаются кадры, имеющие

необходимую педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

7.15. На педагогическую работу не допускаются лица, имеющие судимость или медицинские противопоказания, перечень которых определяется законодательством Кыргызской Республики.

7.16. Отношение работника и администрации СОШ №98 регулируется трудовым законодательством Кыргызской Республики.

7.17. Учителя имеют право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, общеобразовательной программы, учебно-методического комплекта, методов оценки знаний, обучающихся;

- разработку и использование авторской общеобразовательной программы, учебника и учебно-методического пособия на основе государственных образовательных стандартов, методики обучения и воспитания;

- внедрение передового педагогического опыта в практику;

- защиту своего достоинства и профессиональной чести;

- требование соответствующих условий для профессиональной деятельности;

- повышение своего профессионального уровня и квалификации;

- добровольную аттестацию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- участие в управлении СОШ №98 в порядке, определенном ее Уставом;

- дополнительные социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Кыргызской Республики и органами местного самоуправления.

7.18. Учителя обязаны:

- соблюдать и выполнять нормы педагогической этики и устав общеобразовательной организации;

- обеспечивать усвоение обучающимися общеобразовательных программ на уровне требований государственных образовательных стандартов;

- развивать самостоятельность, творческое отношение к работе, формировать высокие нравственные качества поведения обучающихся;

- соответствовать квалификационным требованиям к должности, утвержденным уполномоченным государственным органом в сфере образования;

- постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию;

- не применять методы морального и физического насилия по отношению к обучающимся.

7.19. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) учителям и другим педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в СОШ №98.

7.20. Права и обязанности других категорий персонала СОШ №98 определяются соответствующими типовыми квалификационными характеристиками.

## **8. УЧРЕДИТЕЛЬ СОШ № 98**

8.1. Высшим органом управления СОШ № 98 является учредитель, которым является Управление образования мэрии города Бишкек.

8.2. К полномочиям учредителя относятся:

- утверждение настоящего Устава, внесение изменений и дополнений в настоящий Устав СОШ № 98;

- определение основных направлений деятельности СОШ №98 (в том числе образовательной), утверждение воспитательно - образовательных планов и отчетов об



их выполнении;

- назначение и освобождение от занимаемой должности директора СОШ № 98, утверждение его отчетов;
- принятие от СОШ № 98 ежегодных, ежеквартальных отчетов о поступлении и расходовании денежных средств, информации о деятельности СОШ № 98;
- рассмотрение предложений о награждении сотрудников наградами и почетными званиями;
- в установленном порядке создание и ликвидация филиалов, утверждение Положений о них;
- рассмотрение вопросов, связанных с прекращением (реорганизацией, ликвидацией);
- принятие решений по всем вопросам деятельности СОШ № 98.

8.3. Непосредственное руководство СОШ № 98 осуществляет Директор СОШ № 98, назначаемый на должность учредителем. Директор самостоятельно решает все вопросы образовательно-воспитательной, финансово-хозяйственной деятельности (в пределах бюджета и смет) и иной деятельности, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции Высшего органа управления. В отсутствие директора его обязанности исполняет один из педагогического персонала школы.

## **9. ДИРЕКТОР СОШ № 98:**

9.1. В соответствии с законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом без доверенности представляет СОШ № 98 во всех органах, учреждениях, предприятиях, открывает банковские счета СОШ № 98, заключает договоры и контракты, выдает доверенности, распоряжается имуществом, переданного ему в оперативное управление, с согласия собственника имущества;

9.2. В пределах своих полномочий издает приказы обязательные для выполнения всеми сотрудниками;

9.3. Осуществляет прием на работу и увольнение с работы сотрудников СОШ №98;

9.4. Создает условия для творческого роста педагогических работников СОШ №98, применения ими передовых форм и методов обучения и воспитания, осуществление педагогических экспериментов;

9.5. Определяет и реализует совместно с педагогическим советом основные направления развития школы по согласованию с Учредителем;

9.6. Осуществляет организацию приема, перевода, отчисления и восстановления детей, проведение мероприятий по развитию и укреплению материально-технической базы, по созданию безопасных условий в СОШ №98;

9.7. Определяет порядок и условия предоставления на добровольной основе дополнительных образовательных услуг;

9.8. Осуществляет контроль за образовательно-воспитательной работой;

9.9. Исполняет другие функции в соответствии со своими функциональными обязанностями.

9.10. Директор несет персональную ответственность:

- за соответствие качества образования и воспитания требованиям государственных стандартов;
- за реализацию образовательно-воспитательных планов и программ;
- за результаты аккредитации;
- за выдачу документов об образовании государственного образца и достоверность предоставляемой информации о выпускниках для изготовления документов об образовании;
- персонально несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за противопожарную безопасность в школе, а также в

- зависимости от степени вины и тяжести случаев, подвергших опасности жизнь и здоровье обучающихся и учителей или повлекших их смерть в учебное время, согласно законодательству Кыргызской Республики;
- за подбор, расстановку и качественный состав педагогических кадров;
  - за распоряжение собственными средствами СОШ №98 и средствами, выделяемыми из бюджета.
- 9.11. Полномочия педагогического, медицинского и иного персонала СОШ №98 определяются Директором в соответствии с Положениями о функциональных обязанностях и иными документами.
- 9.12. Директор направляет на утверждение штатное расписание СОШ №98 директору Районного центра образования.

## **10. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ИНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СОШ №98**

- 10.1. Формами самоуправления в СОШ №98 являются Педагогический, Попечительский советы школы, Совет школы (или Совет профилактики), Родительский комитет и общее собрание трудового коллектива.
- 10.2. Попечительский совет - не обладающий статусом юридического лица, негосударственная, неправительственная, некоммерческая, общественная организация, объединяющая на добровольной основе всех, кто заинтересован в развитии качественного предоставления государственных услуг в сфере образования, деятельность которого регулируется Законом Кыргызской Республики «О попечительском совете».
- 10.3. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в школе действует педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников общеобразовательной организации, под председательством директора школы.
- 10.4. Педагогический совет СОШ №98 (далее-Педсовет) составляют все педагогические работники. К компетенции педсовета относятся:
- диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в школе, уровня профессиональной подготовки учителей, обученность, воспитанность и развитие каждого учащегося в СОШ №98;
  - решение педагогических проблем, связанных с совершенствованием учебно-воспитательного процесса и обеспечением его высокого качества;
  - обсуждает и производит выбор содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной работы и способов их реализации;
  - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
  - принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в форме семейного образования;
- 10.5. Педагогический совет школы созывается директором по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 10.6. Научно-методический совет СОШ №98 (далее по тексту-методсовет) формируется из наиболее опытных педагогических работников СОШ №98, а также научных работников и специалистов в области образования для организации и координации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров. При методсовете могут создаваться предметные и другие объединения, группы и т.д.

К компетенции методсовета относятся:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы СОШ №98;
  - создание и организация работы творческих групп и других объединений учителей;
  - формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров;
  - определение методов, содержания и формы повышения квалификации педагогических кадров;
  - осуществление планирования, организации и регулирования методической учебы педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов;
  - заслушивание отчетов отдельных педагогов, внесение предложений по совершенствованию их работы.
- 10.7. В качестве общественных организаций в СОШ №98 также действуют классный и общешкольный родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищённых обучающихся.
- 10.8. Родительские комитеты в классах избираются на общеклассных родительских собраниях в количестве не менее трех членов. На общеклассном собрании избирается также один представитель в общешкольный родительский комитет. Председатель общешкольного родительского комитета является также членом методсовета.
- 10.9. В СОШ №98 также могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. СОШ №98 представляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления СОШ №98 при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

## **11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ.**

- 11.1. В соответствии с уставными целями и задачами СОШ №98 может реализовать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги сверх установленных норм основных общеобразовательных программ, на добровольной (договорной) основе.
- 11.2. Виды и формы дополнительных образовательных программ и дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных, определяются в настоящем Уставе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, регулирующие порядок предоставления дополнительных образовательных услуг в общеобразовательных организациях.
- 11.3. Основанием для предоставления дополнительных образовательных услуг является договор с родителями (законными представителями) обучаемых.
- 11.4. СОШ №98 несёт самостоятельную ответственность за качество предоставляемых ею дополнительных образовательных платных услуг.
- 11.5. Оплата труда педагогических работников, задействованных в оказании дополнительных платных услуг, производится установленным требованиям и нормам.
- 11.6. Дополнительные образовательные услуги оказываются вне основного учебного процесса (внеурочное время, каникулы)
- 11.7. Условия оказания дополнительных платных образовательных услуг регулируется законодательством Кыргызской Республики.

## 12. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОШ №98

13.1. Имущество СОШ №98 образуется за счет:

- имущества, переданного ему и закрепленного за ним на праве оперативного управления учредителем;
- бюджетных ассигнований и других поступлений из республиканского или местного бюджета;
- внебюджетных средств;
- дохода, полученного от разрешенной СОШ №98 деятельности по проведению работ и оказанию платных услуг на договорной основе;
- грантов и иных средств, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики;
- имущества, приобретенного СОШ №98 по другим основаниям, не запрещенным законодательством Кыргызской Республики;

13.2. СОШ №98 привлекает в порядке, установленном законодательством, дополнительные финансовые средства за счет предоставления на добровольной основе платных дополнительных образовательных, воспитательных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и спонсорской помощи.

13.3. Источниками финансирования являются:

- местный бюджета;
- собственные средства образовательных организаций, в том числе валютные, от консультативной, научно-исследовательской, издательской, производственной и другой, приносящей доход деятельности, не запрещенной законодательством Кыргызской Республики, а также от внебюджетной образовательной деятельности по всем видам основных и дополнительных образовательных программ, в том числе в пределах требований государственных образовательных стандартов;
- добровольно внесенные средства физических и юридических лиц, добровольные пожертвования и целевые взносы других физических и юридических лиц, в том числе иностранных;
- другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

13.4. За СОШ №98 в целях обеспечения его образовательно-воспитательной деятельности, в соответствии с настоящим Уставом, соответствующими органами закрепляются на праве оперативного управления объекты права собственности (земля, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

13.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом, СОШ №98 обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- осуществлять текущий и косметический ремонт зданий и оборудования.

13.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за СОШ №98 на праве оперативного управления, осуществляет Управление муниципальной собственности в установленном законодательством Порядке.

13.7. Имущество, закрепленное на праве оперативного управления, используется СОШ №98 в соответствии с целями своей деятельности, назначением и заданиями учредителя.

- 13.8. СОШ №98 самостоятельно определяет направления и порядок использования своих внебюджетных средств.
- 13.9. СОШ №98 самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства СОШ №98, закрепленные за ним соответствующими органами или являющиеся его собственностью, используются СОШ №98 по своему усмотрению в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством.
- 13.10. Фонд оплаты труда СОШ №98 формируется на основании законодательства Кыргызской Республики по действующим условиям оплаты труда.

#### **14. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

- 14.1. СОШ №98 осуществляет статистический и бухгалтерский учет результатов деятельности по своему усмотрению: самостоятельно, либо совместно с другими школами или через централизованные бухгалтерии районного центра образования в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- 14.2. Отчетность СОШ №98 предоставляется в соответствии с требованиями государственных и общественных организаций.
- 14.3. Контроль за деятельностью СОШ №98 и ревизия финансово-хозяйственной деятельности СОШ №98 осуществляется в порядке, устанавливаемом Учредителем, функции которого выполняет Управление образования при мэрии города Бишкек.
- 14.4. В целях рассмотрения вопросов расходования внебюджетных средств, полученных из источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики, в общеобразовательной организации не менее одного раза в год проводятся общественные слушания.

#### **15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОШ №98**

- 15.1. Прекращение деятельности СОШ №98 может осуществляться в форме реорганизации или ликвидации.
- 15.2. Прекращение деятельности СОШ №98 производится:
- по решению Учредителя (Управления образования мэрии города Бишкек);
  - по решению судебных органов;
  - по иным основаниям, предусмотренным законодательством Кыргызской Республики.
- 15.3. При прекращении деятельности СОШ №98 путем реорганизации правопреемство прав и обязанностей реорганизованного СОШ №98 происходит в соответствии с Гражданским Кодексом Кыргызской Республики.
- 15.4. При реорганизации СОШ №98 все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению - правопреемнику.
- 15.5. При ликвидации СОШ №98 по решению Учредителя (Управления образования мэрии города Бишкек), либо иного уполномоченного на ликвидацию органа назначается ликвидационная комиссия, которая устанавливает порядок и сроки ликвидации СОШ №98.
- 15.6. С момента назначения ликвидационной комиссии все акты органов СОШ №98, направленные на отчуждение его имущества, либо на погашение долгов, производятся лишь с согласия ликвидационной комиссии.
- 15.7. Ликвидационная комиссия оценивает активы, принимает все возможные меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов СОШ №98 о порядке и сроках заявления

- требований его кредиторами.
- 15.8. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный баланс, который затем предоставляется на утверждение Учредителю, либо органу, принявшему решение о ликвидации юридического лица.
- 15.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого СОШ №98 производится в соответствии с очередностью, установленной действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 15.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который предоставляется на утверждение Учредителю. Имущество ликвидируемого СОШ №98 остается в муниципальной собственности.
- 15.11. При ликвидации СОШ №98 все документы передаются на хранение в соответствии с требованиями архивных органов и законом «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики»
- 15.12. СОШ №98 считается ликвидированным с момента издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

## 16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 16.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Высшим органом управления СОШ №98 и подлежат регистрации в установленном законом порядке.
- 16.2. Изменения и дополнения к настоящему Уставу приобретают силу только с момента государственной перерегистрации.
- 16.3. Вопросы деятельности СОШ №98, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством Кыргызской Республики.

Вр.и.о. директора СОШ №98



К.У. Урматов

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ  
ЧУУ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫК

Номерленгени, тигилгени, жана мөөр баардыгы

20\_\_ж. " \_\_ " \_\_

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, прошнуровано и прошито

№ 14

"09" 09

24

Пронумеровано и пронумеровано  
на  
листах

